ESTATUTS

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

L'Associació "Casal de la Dona de Terrassa " que es va constituir l'any 1985 i figura en el Registre d'Associacions de Barcelona, secció 1a nº 7610, regula las seves activitats d'acord amb el que estableix la llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques; la Llei orgànica 1/2002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació, i els seus estatuts.

Article 2

Els fins de l'Associació són:

a) Denunciar totes aquelles pràctiques sexistes que discriminin les dones, en àmbit polític i social, tant a nivell local com arreu del món.
b) Reflexionar sobre la situació actual de les dones, buscar les causes de la discriminació per raó de gènere i delimitar actuacions i accions polítiques que portin a la total eradicació d'aquesta desigualtat.
c) Promoure l'apoderament de les dones i la seva participació activa en els àmbits públics socials i polítics.
d) Promoure la igualtat de drets i deures entre les persones.
e) Fomentar la solidaritat i l'associacionisme entre les dones i per extensió entre totes les persones.
f) Col·laborar en estudis o activitats sobre qüestions de gènere.
g) Formació de les sòcies i simpatitzants en l'àmbit del feminisme i a la ciutadania en general. Intercanviar coneixements i experiències.
h) Mantenir relacions i coordinar-se amb altres col·lectius feministes i ciutadans, a nivell local, nacional, estatal i internacional.
i) Promoure, en general, accions encaminades a aconseguir una societat més justa i igualitària.

Per aconseguir les seves finalitats l'associació realitzarà les activitats que es considerin adequades per l'obtenció dels esmentats objectius, per exemple: xerrades, col·loquis, sessions de teatre, seminaris d'estudi, participació en actes públics de recolzament a les campanyes polítiques que s'estiguin realitzant, projectes solidaris, articles d'opinió, etc.

En queda exclòs tot ànim de lucre.

Article 3

1. El domicili de l'associació s'estableix a Terrassa, i radica al carrer Galileu núm. 119
2. Les funcions d'aquesta associació s'exerceixen majoritàriament a Catalunya i especialment a Terrassa.

Capítol II. Les membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 4

Poden ser sòcies de l'associació totes les dones que de manera lliure i voluntària en vulguin formar part i estiguin d'acord amb les seves finalitats.

Cal que tinguin capacitat d'obrar

Per integrar-se a l'associació cal presentar una sol·licitud a la Junta Directiva, la qual prendrà decisió sobre la petició i la comunicarà a l'assemblea general més immediata.

Article 5

Són drets de les membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les assemblees generals
2. Elegir o ser elegida per a llocs de representació o per ser de la Junta directiva.
3. Exercir la representació que se'ls confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els serveis i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatuàries.
5. Exposar a l'assemblea i a la Junta directiva tot el què considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i més eficaç la realització dels objectius socials bàsics.
6. Sol·licitar i obtenir explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta directiva o de les mandatàries de l'associació.
7. Ésser escoltades prèviament a l'adopció de mesures disciplinàries.
8. Rebre informació sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels serveis comuns que l'associació estableixi o tingui a la seva disposició.
10. Formar part dels grups de treball

11. Posseir un exemplar dels estatuts

12. Consultar els llibres de l'associació.

Article 6

Són deures de les membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les finalitats de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i altres aportacions econòmiques fixades pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions estatuàries.
4. Acatar i complir els acords vàlidament adoptats pels òrgans de govern de l'associació.

Article 7

Són causes per ser donada de baixa de l'associació:

1. La renúncia voluntària de la sòcia, comunicada per escrit.
2. No satisfer les quotes fixades
3. No complir les obligacions estatutàries.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 8

1. L'assemblea és l'òrgan sobirà de l'associació, les seves membres en formen part per dret propi i irrenunciable.
2. Les membres de l'associació, reunides en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per majoria els assumptes que són competència de l'Assemblea
3. Totes les membres queden subjectes als acords de l'Assemblea General, incloent-hi les absents, les que en discrepin i les presents que s'han abstingut de votar.

Article 9

L'assemblea General té les facultats següents:

1. Aprovar, si s'escau, la gestió de l'òrgan de govern, el pressupost i els comptes anuals
2. Elegir i separar les membres de l'òrgan de govern i controlar-ne l'activitat

3. Modificar els estatuts

4. Acordar la forma i l'import de les contribucions al finançament de l'associació o al pagament de les seves despeses, incloent-hi les aportacions al patrimoni de l'associació.

5. Acordar la transformació, la fusió, l'escissió o la dissolució de l'associació

6. Acordar l' ingrés i la baixa en federacions o confederacions

7. Sol·licitar la declaració d'utilitat pública

8. Aprovar el règim intern i les seves modificacions

9. Conèixer les sol·licituds presentades per a ésser sòcia, i també les altes i les baixes d'associades per una raó diferent de la separació definitiva.

10. Ratificar, si s'escau, la baixa disciplinària de les associades i les altres sancions imposades per la Junta Directiva per faltes molt greus.

11. Resoldre sobre qüestions que no estiguin expressament atribuïdes a cap altre òrgan de l'associació

Article 10

1. L'assemblea General es reuneix en sessió ordinària com a mínim un cop l'any, dins dels sis mesos següents a la data de tancament de l'exercici econòmic.

2. L'òrgan de govern pot convocar l'assemblea general en caràcter extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho sol·liciti un 10% de les associades; en aquest cas, l'assemblea ha de tenir lloc dins el termini de trenta dies a comptar de la sol·licitud.

Article 11

1. L'assemblea és convocada per l'òrgan de govern mitjançant una convocatòria que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el lloc, la data i l'hora de reunió.

2. La convocatòria s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escric enviat per correu electrònic o adreçat al domicili, en cas de no tenir correu electrònic, segons consti a la relació actualitzada d'associades de l'associació.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix la presidenta de l'associació. Si no hi és, l'ha de substituir, la vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a secretària qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva

4. La secretaria redacta l'acta de la reunió, que han de signar ella mateixa i la presidenta, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de persones assistents.

   Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició de les sòcies al local social.

Article 12

1. L'Assemblea General es constitueix vàlidament sigui quin sigui el nombre de persones associades present.

2. El 10% de les associades poden sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes a tractar. En el cas que ja s'hagi convocat l'Assemblea, poden fer-ho dins el primer terç del període comprés entre la recepció de la convocatòria i la data en què aquest òrgan s'ha de reunir. L'assemblea únicament pot adoptar acords respecte als punts inclosos en l'ordre del dia, llevat que s'hagi constituït amb caràcter universal o que els acords es refereixin a la convocatòria d'una nova assemblea general.

Article 13

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

2. Els acords es prenen per majoria de vots de les sòcies presents o representades.

3. Per adoptar acords sobre la modificació dels estatuts, la dissolució de l'associació la constitució d'una federació amb associacions similars o la integració en una ja existent, i la disposició o alienació de béns, es requereix una majoria qualificada de les associades presents o representades (els vots afirmatius superen la meitat dels emesos). En qualsevol cas, l'elecció de la Junta Directiva, si es presenten diverses candidatures, es fa per acord de la majoria simple o relativa de les sòcies presents o representades (més vots a favor que en contra)

4. Les candidatures que es presenten formalment tenen dret a una còpia de la llista de sòcies i dels seus domicilis i adreces de correu electrònic, sempre que les associades ho autoitzin expressament

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 14

1. La Junta directiva regeix, administra i representa l'associació. Componen aquest òrgan la presidenta, la secretària, la tresorera i les vocals, càrrecs que han de ser exercits per persones diferents.

2. L'elecció de les membres de la Junta Directiva, que han de ser associades i majors d'edat, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones elegides entren en funcions després d'haver acceptat el càrrec.

3. El nomenament i el cessament dels càrrecs s'han de comunicar al Registre d'Associacions mitjançant un certificat, emès per la secretària sortint amb el vist-i-plau de la presidenta sortint, que ha d'incloure també l'acceptació de la nova presidenta i de la nova secretària.

4. Les membres de la Junta Directiva exerceixen el seu càrrec gratuïtament.

Article 15

1. Les membres de la Junta Directiva exerceixen el càrrec durant un període de cinc anys, sense perjudici que puguin ser reelegides.

2. El cessament dels càrrecs abans d'extingir-se el termini reglamentari del seu mandat pot esdevenir per:

a) mort o declaració d'absència de la persona

b) incapacitat o inhabilitació

c) renúncia notificada a l'òrgan de govern

d) separació acordada per l'assemblea general

e) qualsevol altra que estableixi la llei o els estatuts

3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, una membre de l'associació pot ocupar provisionalment el càrrec vacant.

Article 16

1. La Junta Directiva té les següents facultats:

a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més àmplia que reconegui la Llei; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.

b) Prendre els acords que calgui en relació amb la compareixença davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions legals i interposar els recursos pertinents.

c) Proposar a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació

d) Proposar a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que les membres de l'associació han de satisfer.

e) Convocar les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'adoptin.

f) Presentar el balanç i l'estat de comptes de cada exercici a l'Assemblea General perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de 'exercici següent.

g) Contractar les persones empleades que l'associació pugui tenir.

h) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i eficaç els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a terme.

i) Nomenar les vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a proposta dels mateixos grups.

j) Dur a terme les gestions necessàries davant d'organismes públics, entitats i altres persones, per aconseguir:

   - subvencions i altres ajuts

   - l'ús de locals o edificis que puguin arribar a ser un lloc de convivència i comunicació.

k) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de crèdit o d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquests dipòsits. La disposició dels fons es etermina a l'article 28.

l) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'Assemblea General.

m) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que li hagi estat delegada expressament.

Article 17

1. La Junta Directiva, convocada prèviament per la presidenta o per la persona que la substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, que en cap cas no pot ser inferior a una vegada cada trimestre.

2. S'ha de reunir en sessió ordinària quan la convoqui amb aquest caràcter la presidenta o bé si ho sol·licita un terç dels membres que la componen.

Article 18

1. La Junta Directiva queda constituïda vàlidament si ha estat convocada amb antelació i hi ha un quòrum de la meitat més un de les seves membres.

2. Les membres de la Junta Directiva estan obligades a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'assistència de la presidenta o de la secretària o de les persones que les substitueixen hi és necessària sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per majoria simple de vots de les assistents,

Article 19

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les seves facultats en una o diverses comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços dels seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix quòrum, una o unes mandatàries per exercir la funció que els confiï amb les facultats que cregui oportú conferir-les en cada cas .

3. No són delegables la formulació de comptes ni els actes que hagin de ser autoritzats o aprovats per l'Assemblea General.

Article 20

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el llibre d'actes i han de ser signats per la secretària i la presidenta. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de llegir l'acta de la sessió anterior perquè s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. La presidència

Article 21

1. Són pròpies de la presidenta les funcions següents

a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'Assemblea General i de la Junta Directiva

b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'Assemblea General com la Junta Directiva

c) Emetre un vot de qualitat decisori en els casos d'empat.

d) Establir la convocatòria de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva.

e) Visar les actes i els certificats confeccionats per la secretària de l'Associació.

f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals la deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva

2. La presidenta és substituïda, en cas d'absència o malaltia, per la vocal de més edat de la Junta.

Capítol VI. La tresoreria i la secretaria

Article 22

La tresorera té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el balanç i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de les quotes i altres documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, las quals han de ser visades prèviament per la presidenta i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de crèdit o d'estalvi.

Article 23

La secretària ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de sòcies.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 25

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

a) Quotes que fixa l'Assemblea General per a les seves membres

b) Les subvencions oficials o particulars

c) Les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

Article 26

Totes les membres de l'associació tenen obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques anuals i quotes extraordinàries.

Article 27

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre

Article 28

En els comptes corrents o llibretes d'estalvi obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi ha de figurat les signatures de la presidenta, la tresorera i la secretària.

Per poder disposar dels fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les qual ha de ser la de la tresorera o bé la presidenta.

Capítol IX. El règim disciplinari

Article 29

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions comeses per les sòcies

Aquestes infraccions es poden qualificar de lleus, greus i molt greus, i les sancions corresponents poder anar des d'una amonestació fins a l'expulsió de l'associació, segons estableixi el reglament intern,

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a conseqüència d'una denúncia o comunicació. En el termini de 10 dies, la Junta Directiva nomena una instructora, que tramita

l'expedient sancionador i proposa la resolució en el termini de 15 dies, amb audiència prèvia de la presumpta infractora. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres parts dels membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 dies.

En els casos de sancions per faltes molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades poden sol·licitar la ratificació de la sanció davant la primera assemblea general que tingui lloc.

Capítol X. La dissolució

Articles 30

L'associació pot ser dissolta si ho acorda l'Assemblea General, convocada amb caràcter extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 31

1. Un cop acordada la dissolució, l'Assemblea General ha de prendre les mesures oportunes tant pel que fa a la destinació dels béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'extinció i la liquidació de qualsevol operació pendent.

2. L'assemblea està facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.

3. Les membres de l'associació estan exemptes de responsabilitat personal. La seva responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que elles mateixes hagin contret voluntàriament.

4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de lliurar directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que hagi determinat l'Assemblea General.

5. Les funcions de liquidació i d'execució dels acords a què fan referència els apartats anteriors d'aquest mateix article, són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada a aquest efecte.

Diligència per fer constar que aquests estatuts han estat aprovats en l'Assemblea General en data

Vist-i-plau

La secretària

La presidenta

Nom i cognoms

Nom i cognoms